



### ЦАЛИНГИЙН ТОДОРХОЙЛОЛТ

Танай байгууллагад \_\_\_\_\_ ажилтай \_\_\_\_\_-ын \_\_\_\_\_ нь ХасБанкнаас өрхийн хэрэгцээндээ зориулан зээл авах хүсэлт гаргасан тул дараахь тодорхойлолтыг үнэн зөв гаргаж ирүүлэн, манай байгууллагын \_\_\_\_\_ дугаарын утсаар холбогдох бусад мэдээллийг өгнө үү. Ажилтан ажлаас чөлөөлөгдөх тохиолдолд бидэнд албан ёсоор мэдэгдэхийг хүсч байна. Бидний ажилд сэтгэл харамгүй туслалцаа үзүүлсэн танд баярлалаа.

200... оны ... сарын ... -ний өдөр

Байгууллагын нэр : \_\_\_\_\_

Ажилласан хугацаа: жил \_\_\_\_ сар \_\_\_\_

Цаашид тогтвор суурьшилтай ажиллах эсэх:  Тийм  Үгүй

Ажилтны сарын цалин хөлсний хэмжээ /дундаж/: \_\_\_\_\_

Байгууллагад өр төлбөр, тооцоотой эсэх:  Тийм  Үгүй

Өр төлбөрийн хэмжээ: \_\_\_\_\_

Төлбөр барагдуулах хугацаа: \_\_\_\_\_

*/Ажилтны сүүлийн 6 сарын ЦАЛИНГИЙН ЦЭС /*

Д/д	Огноо	Үндсэн цалин	Урамшуулал	Илүү цагийн хөлс	Ээлжийн амралтын олговор	Бусад	Олгохоор тооцсон дүн	Суутгал				Цэвэр цалин
								НДШ	ХХОАТ	Бусад	Нийт	
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												

Тодорхойлолт гаргасан : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Тамга, тэмдэг

Албан тушаал: \_\_\_\_\_

Харилцах утас: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Албан тушаал: \_\_\_\_\_

Харилцах утас: \_\_\_\_\_